



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- (๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตำแหน่งเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ ภาคผนวก ก)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้มีสิทธิเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมกำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก) และผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๙) สำหรับ...

(๙) สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ , หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งในวันที่สมัคร ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร และมีลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี **ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)** และสามารถสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครได้ที่ โทร.๐-๓๗๔๘-๐๓๕๘ หรือทางเว็บไซต์ www.tambolnonhom.go.th

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและฉบับสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นในวันสมัครดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครลงชื่อรับรองหลังรูปถ่ายด้วย | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ

- (๑) สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A ๔ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- (๒) สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ ดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร สอบและไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ของ อบต.โนนหอม www.tambolnonhom.go.th

๖. วัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็น พนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

- กำหนดการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
- กำหนดการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๖.๑ ให้ผู้รับการสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- (๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน
- (๒) นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างไปในวันสอบด้วย
- (๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการ สอบโดยเคร่งครัด
- (๔) ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่
- (๕) ห้ามนำตำรา หนังสือ โทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เข้าห้องสอบ หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับ อนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคล เพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการ ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมกำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศฯ นี้)

/ ๘. หลักเกณฑ์...

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สมัครรายใด ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในแต่ละภาคที่สรรหาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ และเมื่อพิจารณาารวมทุกภาคแล้วต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบสมัครคัดเลือกได้

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน **ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖** โดยจะประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ของ อบต.โนนหอม www.tambolnonhom.go.th

๙.๒ การประกาศผลการสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผล แต่ถ้ามามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ที่ขึ้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก. อบต.กำหนด เว้นแต่

- ๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
 - ๒) ผู้นั้นไม่มามีรายงานตัว เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด
 - ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติราชการได้ตามกำหนดที่จะจ้างเป็นพนักงานจ้าง
- ในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี(ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต.กำหนด ทั้งนี้หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมอาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยินยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากมีการแอบอ้างหรือทุจริตให้สอบได้โปรดแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๗๔๘-๐๓๕๘ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเลิศศักดิ์ สุบุตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ภาคผนวก ก
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราเงินเดือน
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

๑.ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

-หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. สามารถอ่าน-เขียนภาษาไทยได้
๓. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป

- ระยะเวลาการจ้าง สัญญาการจ้างคราวละ ๑ ปี

- อัตราค่าตอบแทน

ได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมรับเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข
รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

๑.ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ก.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป กฎหมายสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องและใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่

ข.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น
