



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม โทร. ๐-๓๗๔๘-๐๓๕๘

ที่ ปจ ๗๒๒๐๑/

วันที่ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ตามที่สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กำหนดให้มีการดำเนินการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในข้อ ๔๓ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกาญจนา สายัญ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายณัฐพร สุขสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

สืบเอก

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

- ทราบ

(นายเลิศศักดิ์ สุตตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

.....

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม  
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ ๒. มีการแต่งตั้งบุคลากรร่วมตรวจสอบและติดตามการใช้งบประมาณ	กองคลัง	ตลอดปี ๒๕๖๕	๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส และรายปี ๒. ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณลงในเว็บไซต์ อบต. ๓. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	
๒. แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	ตลอดปี ๒๕๖๕	คู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อสร้างระบบการตรวจกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม	
๓. การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์และสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน ๒. ปรับปรุงและพัฒนาสื่อสารสนเทศของหน่วยงานให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๕	เผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อสารสนเทศและเป็นปัจจุบัน ประชาชนเข้าถึงได้	
๔. การปรับปรุงและยกระดับผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ตลอดจนแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบติดตามผลการปฏิบัติงานของ ITA	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๕	๑. บันทึกแจ้งมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ITA อย่างชัดเจน ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ระดับผลคะแนน ITA มีระดับคะแนนที่สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา	