



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม  
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดทำพิสดุ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่า การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จ้าง และเพื่อให้การบริหารงานงบประมาณและการตรวจสอบ การบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมทั้งเป็น การเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตาม วัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน พร้อมทั้งจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถ ดำเนินการได้เร็วที่สุด ป้องกันการกระจุยกระจายของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ และเพื่อให้ประชาชน ได้รับประโยชน์สูงสุด จึงปิดประกาศประชาสัมพันธ์จัดหาพิสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ส่วนแผนการ ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครุภัณฑ์เกิน ๑ แสนบาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เกิน ๑ ล้านบาท) นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมไม่มีการจัดหา จึงประกาศแผนการจัดทำพิสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเลิศศักดิ์ สุบุตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b> -ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๑,๘๒๑.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๒.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ๑. เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลหรือ เอกชนดำเนินการ ๘๐,๐๐๐ บาท เช่น งานทำความสะอาด งานดูแล ต้นไม้ สนามหญ้าและส่วนหย่อม งานรักษาความปลอดภัย งาน พาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตาม ประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการ ฯลฯ ๒. โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชน จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้าง สถาบันการศึกษา เพื่อสำรวจความ พึงพอใจประชาชนผู้รับบริการ	งานบริหารงานทั่วไป	๘๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	- โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นให้แก่คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งวัสดุและครุภัณฑ์ต่างๆทั้งการซ่อมปกติและการซ่อมส่วนกลาง	งานบริหารงานทั่วไป	๕๘๕,๐๔๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<p style="text-align: center;"><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>-วัสดุสำนักงาน</p> <p>๑. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษ ดินสอ ตรายาง ฯลฯ</p> <p>๒. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยาลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ของที่ใช้ในการบรรจุหีบห่อ ฯลฯ</p>	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<p>-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>๑. วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>๒. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า รีเลย์ เตอร์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p>	งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร ต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  -วัสดุงานบ้านงานครัว ๑.วัสดุคงทน เช่น มีด ถัง แก้วน้ำ จาน รอง ถาด ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา กระโถน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู โต๊ะ กระดาษชำระ ถุงใส่ขยะ ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุก่อสร้าง ๑.วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม ขวาน เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง โถส้วม ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราวย กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุยาพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ ดับเพลิง เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอก ควัน	งานบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุการเกษตร ๑.วัสดุคองทอน เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๑.วัสดุคองทอน เช่น ขาดังกล้อง เลนส์ชุม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี เมมโมรี่ การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑. วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์และแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล กระดาษ ต่อเนื่อง ฯลฯ ๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม	งานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<b>งานบริหารงานคลัง</b>							
๑๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ภาษี นอกสถานที่	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๒๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินที่ อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ ต่างๆ	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<p style="text-align: center;"><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>-วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว อีพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก กระดาษไข แฟ้ม ของที่ใช้ในการบรรจุหีบห่อ ฯลฯ</p>	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๒๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<p>-วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p>	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u> -ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้าง ติดตั้งกระจกโค้งจัดทำป้ายต่างๆ ฯลฯ	งานการรักษาความสงบภายใน	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๒๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการจัดทำธนาคารน้ำใต้ดิน ตาม ต้นแบบการจัดการน้ำ ตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	งานการรักษาความสงบภายใน	๗๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๕	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น การตั้งด่านชุมชน การตั้งจุด บริการผู้เดินทาง การติดป้าย ประชาสัมพันธ์	งานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมการป้องกันระงับ อัคคีภัยแก่เยาวชนในตำบลโนนหอม	งานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง หลักสูตรทบทวน หรือจิตอาสาพระราชทาน	งานการรักษาความสงบภายใน	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	งานการรักษาความสงบภายใน	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุเครื่องแต่งกายเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายของ อปพร. หรือจิตอาสาพระราชทานตำบลโนนหอม พนักงาน/ลูกจ้างของ อบต.	งานการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ผงเคมี ดับเพลิง วัสดุดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ	งานการรักษาความสงบภายใน	๑๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุสนาม -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสนาม สำหรับการฝึกและปฏิบัติงาน ภาคสนาม ๑.วัสดุคงทน เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์ สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ	งานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	
๓๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<u>ค่าครุภัณฑ์</u> -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	งานการรักษาความสงบภายใน	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>แผนงานการศึกษา</b> -ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำ ความจำเป็น
๓๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานการศึกษา	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษา ทำงาน ช่วงปิดภาคเรียน	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมเด็ก เยาวชน เพื่อ ป้องกันการจมน้ำของเด็กในพื้นที่ ตำบลโนนหอม	แผนงานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการวันเด็กแห่งชาติ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ขนมต่างๆ ของรางวัล วัสดุ ของเล่นสำหรับเด็กที่มาร่วมงาน หรือร่วมกิจกรรมต่างๆในงาน ฯลฯ	แผนงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และห่างไกลยาเสพติด สำหรับเด็กและ เยาวชนตำบลโนนหอม	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	โครงการอบรมเพื่อส่งเสริม ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม สำหรับเด็กและเยาวชนตำบลโนนหอม	แผนงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้งการซ่อมปกติ และการซ่อมส่วนกลาง	แผนงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<u>ค่าวัสดุ</u> -วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซอง เอกสาร ฯลฯ	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๔๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑.วัสดุคงทนเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บพิมพ์ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่นแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ	แผนงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาสามัคคี	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณีไทย ปรากฏท้องถิ่น เศรษฐกิจพอเพียง และตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	
๔๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้งการซ่อมปกติ และการซ่อมส่วนกลาง	แผนงานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง อาหารเสริม (นม)	แผนงานการศึกษา	๗๑๙,๔๑๓.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกวัน	ยกเว้น เสาร์-อาทิตย์
๔๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วย พลาสติก อุปกรณ์การเล่นเพื่อพัฒนา เด็กเล็ก ฯลฯ	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u> -ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานสาธารณสุข	๑,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>ค่าวัสดุ</u> -วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ เคมีภัณฑ์ ยาและเวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ค่าทรายอะเบท น้ำยาฟันทมออกควัน น้ำยาฟนฝอยละออง วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า รวมทั้งวัคซีนอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจัดหาตาม สถานการณ์เกิดโรค ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b>							
๕๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-ครุภัณฑ์อื่น เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดเสมหะ จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานสาธารณสุข	๑๑,๘๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	เครื่องผลิตออกซิเจน ระบบไฟฟ้า ขนาด ๑๐ ลิตร	แผนงานสาธารณสุข	๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๕	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ	แผนงานสังคมและสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	
๕๖.-	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลโนนหอม	แผนงานสังคมและสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>							
๕๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการรณรงค์ส่งเสริมปลูกฝัง จิตสำนึกการบริหารจัดการขยะมูล ฝอยในพื้นที่ตำบลโนนหอม	แผนงานเคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน</b>							
๕๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการวัยเรียน วัยใส ไร้ภัย อย่างไรไม่ให้เสี่ยงตำบลโนนหอม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลโนนหอม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีตำบลโนนหอม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b> -โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยา เสพติดตำบลโนนหอม	แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุกีฬา ๑.วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด เสาดาช่ายกีฬา ลูกเปตอง ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ดาช่ายกีฬา ลูก ปิงปอง ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ	แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b> -ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๖๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้ สามารถใช้งานตามปกติ ทั้งวัสดุ และ ครุภัณฑ์ต่างๆ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๓๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ไม้บรรทัด คลิป เบ็ก เข็มหมุด แฟ้ม ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุก่อสร้าง ๑.วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ขวาน ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์และแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>งานก่อสร้าง</b> -ค่าจ้างออกแบบ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้างของ อบต.	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> -โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยบ้านนายมานิต เปรมวินัย หมู่ที่ ๙ บ้านทุ่งไม้ค้ำ ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัด ปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) ป้ายโครงการ จำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔๗๗,๓๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กซอยสวนเงาะ (ช่วงที่ ๕) หมู่ที่ ๙ บ้านทุ่งไม้ค้ำ ตำบลโนนหอม อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๒ ตาราง เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) ป้าย โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔๙,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายข้าง บ้านนายทวี พิกุลทอง ถึงถนน ๔ เลน หมู่ที่ ๕ บ้านปากห้วย ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓ จุด ๆ ละ ๘ ท่อน รวมเป็น ๒๔ ท่อน (ตามที่ อบต. กำหนด) ป้ายโครงการ จำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๓๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างเสริมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร่วมใจพัฒนา ๑ บริเวณหน้าบ้านนางบรรจง ปากครอง หมู่ที่ ๔ บ้านโนนหอม ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๘๖๐ ตารางเมตร (ตามที่ อบต.กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างเสริมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายวงน้ำเขียว (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๖ บ้านเหล่าบุตร ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๙๕ ตารางเมตร (ตามที่ อบต.กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๔๕๐,๗๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวและจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านดงยาง ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีรายละเอียดตามมาตรฐานหอกระจายข่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ย.๑๒๔๖๔	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

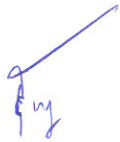
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปูผิวแอสฟัลท์ติก ซอยร่วมใจ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วงแฝก ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๕ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๖๐ ตารางเมตร (ตามที่ อบต. กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปูผิวแอสฟัลท์ติก ถนนสาย โคกสว่าง ซอย ๑ (ช่วงที่๒) หมู่ที่ ๗ บ้านดงยาง ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๕ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๖๐ ตารางเมตร (ตามที่ อบต. กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการเสริมความสูงถนนลูกรัง สาย หนองกระจับน้อย ถึงเขตตำบลโพธิ์งาม หมู่ที่ ๘ บ้านขอม ตำบลโนนหอม อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี - สภาพเดิม ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร เสริมใหม่ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๐ ท่อน ๑ จุด (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)ป้ายโครงการ จำนวน ๒ ป้าย	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

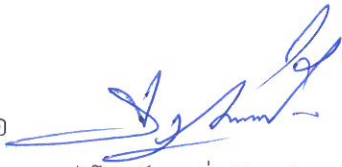
ลงชื่อ



(นางสาวสุชานาฏ ชัยโชติ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ



(นายรุ่งโรจน์ กลิ่นจันทร์)

รักษาราชการแทนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ



(นางสาวพิมพ์วรา สิงหนันนทาศิริ)

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ลงชื่อ



(นายเลิศศักดิ์ สุบุตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>								
๑.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๑,๘๒๑.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหามา ตาม ความจำเป็น
๒.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ๑. เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลหรือ เอกชนดำเนินการ ๘๐,๐๐๐ บาท เช่น งานทำความสะอาด งานดูแล ต้นไม้ สนามหญ้าและส่วนหย่อม งานรักษาความปลอดภัย งาน พาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตาม ประเมินผล งานจัดทำค่าแปล งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการ ฯลฯ ๒. โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชน จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้าง สถาบันการศึกษา เพื่อสำรวจความ พึงพอใจประชาชนผู้รับบริการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๘๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดู งาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการพัฒนาศักยภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน ระเบียบกฎหมายท้องถิ่นให้แก่คณะ ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ใน ในความรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆทั้งการซ่อมปกติ และการซ่อมส่วนกลาง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๘๕,๐๔๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดาน ดำ) ขาดั่งเสาชง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘.	ต.ค. ๒๕๖๕- ก.ย. ๒๕๖๖	เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องเย็บ กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ตราซั้ง ขนาดเล็ก ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยาลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง หมึก ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ของที่ใช้ในการ บรรจุหีบห่อ ฯลฯ  -วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ๑.วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า รี ซีสเตอร์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกล้าโง แผงวงจร ผังแสดง วงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุงานบ้านงานครัว ๑.วัสดุคงทน เช่น มีด ถัง แก้วน้ำ จานรอง ถาด ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา กระโถน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้า ปูโต๊ะ กระดาษชำระ ถุงใส่ขยะ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุก่อสร้าง ๑.วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ฆะแลง จอบ สิว เสียม ขวาน เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ เมตร ลูกตึง โถส้วม ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ ต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุยาพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น สำหรับรถยนต์สวนกลาง รถบรรทุกน้ำ ดับเพลิง เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่น หมอกควัน	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๑๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุการเกษตร ๑.วัสดุคองทน เช่น สปริงเกอร์ จอบ หมูน ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะ ชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๑.วัสดุคองทน เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี เมมโมรี่ การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑.วัสดุคองทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์และ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล ฯลฯ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจาย สัญญาณ ฯลฯ  -ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง สำหรับเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<b>งานบริหารงานคลัง</b>								
๑๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๑๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ภาษี นอกสถานที่	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๑๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน เช่น การจัดทำ ฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	
๒๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้ สามารถใช้งานได้ปกติ ทั้งวัสดุ และ ครุภัณฑ์ต่างๆ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<b>ค่าวัสดุ</b>								
๒๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<p>กระเป๋าคาดขี้นขนาดเล็ก ฯลฯ</p> <p>๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก กระดาษไข แฟ้ม ของที่ใช้ในการบรรจุ หีบห่อ ฯลฯ</p> <p>-วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>๑.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ</p> <p>๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p>	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำ ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> -ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างติดตั้งกระจกโค้ง จัดทำป้ายต่างๆ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาดำ ความจำเป็น
๒๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการจัดทำธนาคารน้ำใต้ดิน ตาม ต้นแบบการจัดการน้ำ ตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๗๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น การตั้ง ด่านชุมชน การตั้งจุด	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมการป้องกันระงับ อัคคีภัยแก่เยาวชนในตำบลโนนหอม	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง หลักสูตรทบทวน หรือจิตอาสา พระราชทาน	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๒๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุเครื่องแต่งกาย ๑.วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบต่างๆ หมวก เชิดขัด เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชู ชีพ ชุดดับเพลิง ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ผง เคมีดับเพลิง วัสดุดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๑๘,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุสนาม สำหรับการฝึกและปฏิบัติงาน ภาคสนาม ๑.วัสดุคงทน เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์ สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	<u>ค่าครุภัณฑ์</u> -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	สำนักปลัด	งานรักษาความสงบ ภายใน	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<b>แผนงานการศึกษา</b>								
๓๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๓๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษา ทำงาน ช่วงปิดภาคเรียน	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	
๓๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการฝึกอบรมเด็ก เยาวชน เพื่อ ป้องกันการจมน้ำของเด็กในพื้นที่ตำบล โนนหอม	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และ ห่างไกลยาเสพติด สำหรับเด็กและ เยาวชนตำบลโนนหอม	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๓๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอบรมเพื่อส่งเสริม ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม สำหรับ เด็กและเยาวชนตำบลโนนหอม	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนหอม ฯลฯ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้งการซ่อม ปกติและการซ่อมกลาง  <b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของ เอกสาร กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบันชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฯลฯ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น
๔๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑.วัสดุคงทนเช่น แผ่นหรืองานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่นแผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ  -โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาสามัคคี	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการ สอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี ไทย ประชาชนท้องถิ่น เศรษฐกิจพอเพียง และตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๒,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	
๔๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนหอม ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ ทั้ง การซ่อมปกติ และการซ่อมส่วนกลาง	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๔๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าวัสดุ</b> -วัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๗๑๙,๔๑๓.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกวัน	(ยกเว้น เสาร์, อาทิตย์)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วย พลาสติก อุปกรณ์การเล่นเพื่อพัฒนา เด็ก ฯลฯ	กองการศึกษา	งานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>งานบริหารสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น</u>								
๔๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๑,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<u>ค่าวัสดุ</u>								
๕๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
		<u>-ค่าครุภัณฑ์</u>								
		-ครุภัณฑ์อื่น								
๕๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-เครื่องดูดเสมหะ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๑๑,๘๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-เครื่องผลิตออกซิเจน ระบบไฟฟ้า ขนาด ๑๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและ ผู้ดูแลคนพิการ	สำนักปลัด	งานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	
๕๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบล โนนหอม	สำนักปลัด	งานสังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b> -โครงการรณรงค์ส่งเสริมปลูกฝัง จิตสำนึกการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ในพื้นที่ตำบลโนนหอม	สำนักปลัด	งานเคหะและชุมชน	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๕๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน</b> -โครงการวัยเรียน วัยใส รักอย่างไร ไม่ให้เสียตำบลโนนหอม	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัด แผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลโนนหอม	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของ บทบาทสตรีตำบลโนนหอม	สำนักปลัด	งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>แผนงานการศึกษาศาสนา</u> <u>วัฒนธรรม และนันทนาการ</u> -โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยา เสพติดตำบลโนนหอม	กองการศึกษา	งานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>ค่าวัสดุ</u> -วัสดุกีฬา ๑.วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด เสตาข่ายกีฬา ลูกเปตอง ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตาข่ายกีฬา ลูก ปิงปอง ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ	กองการศึกษา	งานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u> -ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๖๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ให้สามารถใช้งานตามปกติ ทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<u>ค่าวัสดุ</u> -วัสดุสำนักงาน ๑.วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้งเสาธง ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชี	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	สมุดประวัติข้าราชการ ของที่ใช้ในการบรรจุหีบห่อ ฯลฯ  -วัสดุก่อสร้าง ๑.วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ขวาน ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๖๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ๑.วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ๒.วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์และแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๐.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-ค่าจ้างออกแบบ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้างของ อบต.	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	
๗๑.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> -โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยบ้านนายมานิต เปรมวินัย หมู่ที่ ๙ บ้านทุ่งไม้ค้ำ ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัด ปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) ป้ายโครงการ จำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๔๗๗,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๒.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กซอยสวนเงาะ (ช่วงที่ ๕) หมู่ที่ ๙ บ้านทุ่งไม้ค้ำ ตำบลโนนหอม อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๒ ตาราง เมตร (ตามแบบ อบต.กำหนด) ป้าย โครงการ จำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๔๙,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๓.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายข้าง บ้านนายทวี พิกุลทอง ถึงถนน ๔ เลน หมู่ที่ ๕ บ้านพากห้วย ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓ จุด ๆ ละ ๘ ท่อน รวมเป็น ๒๔ ท่อน (ตามที่ อบต. กำหนด) ป้ายโครงการ จำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๓๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๔.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างเสริมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร่วมใจพัฒนา ๑ บริเวณหน้าบ้านนางบรรจง ปากครอง หมู่ที่ ๔ บ้านโนนหอม ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๘๖๐ ตารางเมตร (ตามที่ อบต.กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๕.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างเสริมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยังน้ำเขียว (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๖ บ้านเหล่าบุตร ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๙ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๙๕ ตารางเมตร (ตามที่ อบต.กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๕๐,๗๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๖.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวและจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านดงยาง ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีรายละเอียดตามมาตรฐานหอกระจายข่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ย.๑๒๕๖๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๗.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปูผิวแอสฟัลท์ติก ซอยร่วมใจ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วงแฝก ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๕ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๖๐ ตารางเมตร (ตามที่ อบต. กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๗๘.	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการปูผิวแอสฟัลท์ติก ถนนสายโคกสว่าง ซอย ๑ (ช่วงที่๒) หมู่ที่ ๗ บ้านดงยาง ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี -ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๕ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๖๐ ตารางเมตร (ตามที่ อบต. กำหนด) ป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๙.	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	-โครงการเสริมความสูงถนนลูกรัง สายหนองกระจับน้อย ถึงเขตตำบลโพธิ์งาม หมู่ที่ ๘ บ้านขอม ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี - สภาพเดิม ผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร เสริมใหม่ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๕๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๐ ท่อน ๑ จุด (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)ป้ายโครงการ จำนวน ๒ ป้าย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลงชื่อ

(นางสาวสุชานาฏ ชัยไชติ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นายรุ่งโรจน์ กลิ่นจันทร์)

รักษาราชการแทนหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์วรา สิงหนุันทาศิริ)

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ลงชื่อ

(นายเลิศศักดิ์ สุปุตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม