



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการบริการประชาชนในวันหยุดราชการและวันทำงานนอกเวลาราชการ

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ได้จัดทำโครงการบริการประชาชนในวันหยุดราชการและวันทำงานนอกเวลาราชการเพื่อให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการ โดยให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการ ระยะเวลาการให้บริการประชาชน

- วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ให้บริการในช่วงพักเที่ยง(พักกลางวัน) ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
- วันเสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้บริการประชาชนตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทุกท่านทราบโดยทั่วกันและสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๗-๕๘๐๓๕๘ รายละเอียดการให้บริการแนบท้ายนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวนัชชา ชาวนา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

กระบวนงาน/การให้บริการ

วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ให้บริการในช่วงพักเที่ยง(พักกลางวัน) ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

ที่	กระบวนงาน/การให้บริการ	ระยะเวลาที่ให้บริการ	หมายเหตุ
๑	จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๒	จัดเก็บภาษีป้าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๓	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๔	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๕	ช่วยเหลือสาธารณภัย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๖	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๗	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - กรณีขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๘	ขอจัดตั้งตลาด - กรณีขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๙	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายสินค้า -กรณีขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๑๐	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ -กรณีขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๑๑	การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ผู้สูงอายุรับลงทะเบียน ๒ ช่วง)	
๑๒	การขึ้นทะเบียนเตี๊ยมแรกเกิด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๑๓	การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	
๑๔	การขอใช้ห้องประชุม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการและในวันทำงานปกตินอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย หากพบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป