

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ (ว/ด/ป ที่เริ่ม - ว/ด/ป ที่สิ้นสุด)	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
<b>๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)</b>							
๑.	วางแผนอัตรากำลังและปรับอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภารกิจ	บุคลากรในสังกัดทุกคน	บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ๒๕๖๙ มีการกำหนดโครงสร้าง ส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดปราจีนบุรี และกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กร</li> <li>- องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม มีการปรับแผนอัตราค่าจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) กำหนดเพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ยุบเลิก จำนวน ๑ อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
			บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
			บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ (ว/ด/ป ที่เริ่ม - ว/ด/ป ที่สิ้นสุด)	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				กำหนดเพิ่ม จำนวน ๕ อัตรา - ตำแหน่งพนักงานตักแถมสวน - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ - ตำแหน่งพนักงานประจําภาระขยะ ยุบเลิก จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป			
๒.	ทบทวนภารกิจหน้าที่ตามสายงาน และจัดทำคำสัมมนาของหน่วยงานที่ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	บุคลากรในสังกัด ทุกคน	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ผู้บังคับบัญชา กำกับ ติดตามและ ควบคุมคุณภาพของเจ้าหน้าที่ได้ อย่างเป็นระบบ - เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ความ รับผิดชอบเป็นไปตามภารกิจหน้าที่ ที่ ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนหอม
<b>๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD)</b>							
๑.	โครงการอบรมบุคลากรกับ หน่วยงานอื่น (หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน)	ข้าราชการและ ลูกจ้างประจำใน สังกัดทุกคน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร ใน การทำงานร่วมกันและเปลี่ยนความรู้ - เสริมสร้างองค์ความรู้ในการ ปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และสร้างสัมพันธ์ภายใน องค์กร	๑๒๐,๐๐๐	๓๕,๗๖๔	องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนหอม
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	บุคลากรในสังกัด ทุกคน	วันที่ ๒๕ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘		๑๕๔,๐๐๐	๑๕๑,๖๐๕	องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนหอม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ (ว/ด/ป ที่เริ่ม - ว/ด/ป ที่สิ้นสุด)	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓.	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	บุคลากรในสังกัดทุกคน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- องค์กรมีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มีแฟ้มสื่อกและโคเนในการสนับสนุนการทำงานไว้สำหรับประชาชนสัมพันธ์ผลงานการปฏิบัติงานนโยบายผู้บริหารมาตรการหลักเกณฑ์ การปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
๔.	โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ฯลฯ	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และข้าราชการส่วนตำบล	วันที่ ๒๖ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	- ส่งเสริมการเรียนรู้และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในองค์กรและในชีวิตประจำวัน การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพนำไปสู่การสร้างรากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน สร้างชุมชนและสังคมที่เข้มแข็ง	๕๐๐,๐๐๐	๔๗๐,๕๒๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
๕.	กิจกรรมการจัดการความรู้ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหอม	บุคลากรในสังกัดทุกคน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษาการแทนในกรณีตำแหน่งว่าง หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ - แจ้งเวียนคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
๖.	โครงการพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	บุคลากรในสังกัดทุกคน	การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ (ว/ด/ป ที่เริ่ม – ว/ด/ป ที่สิ้นสุด)	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			แบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามกระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของการประเมินการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งดำเนินการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น			
๗.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงานฯ	บุคลากรในสังกัด ทุกคน	- ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- นำประกาศ ก.ธ. เรื่อง “ประมวลจริยธรรมพนักงานท้องถิ่น” มาเผยแพร่ให้บุคลากรทุกส่วนราชการ รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
๘.	โครงการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งเรียนรู้	บุคลากรในสังกัด ทุกคน	- ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน เป็นการสร้างความกระจำถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับ การจัดการเรียนรู้ (Knowledge management)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
๙.	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ฯลฯ และบุคลากรในสังกัดทุกคน	- วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	- นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบ	๑๐,๐๐๐	๙,๐๗๗	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม